



# चन्द्रभानु गुप्त कृषि स्नातकोत्तर महाविद्यालय

(शिक्षा समिति, मोती महल, लखनऊ द्वारा संचालित)

बख्शी का तालाब, लखनऊ,

(लखनऊ विश्वविद्यालय, लखनऊ से सम्बद्ध)

फोन न. 05212-298223 email: infocbgl@gmail.com, website: www.cbhagcollege.org

दिनांक – 29.05.2026

चन्द्रभानु गुप्त कृषि स्नातकोत्तर महाविद्यालय बख्शी का तालाब, लखनऊ में निम्नलिखित पदों पर भर्ती हेतु अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त किये जाते हैं –

क्र० सं०	पद नाम	पदों की संख्या	शैक्षिक योग्यता
1	रिसेप्शनिस्ट (महिला)	01	<ul style="list-style-type: none"><li>स्नातक</li><li>हिन्दी व अंग्रेजी बोलने व लिखने में दक्ष</li><li>MS Word, Excel का पूर्ण ज्ञान तथा कम्प्यूटर टाइपिंग व शार्टहेण्ड में दक्ष व स्पीड मानकानुसार</li><li>Effective communication skill</li></ul>
2	सहायक लेखाकार	01	<ul style="list-style-type: none"><li>वाणिज्य (Commerce) में परास्नातक</li><li>Tally व GST में दक्ष</li><li>MS Word, Excel का पूर्ण ज्ञान तथा कम्प्यूटर टाइपिंग में दक्ष</li></ul>

उपरोक्त पदों हेतु इच्छुक अभ्यर्थी नीचे दिये गये प्रारूप के अनुसार आवेदन पत्र भरकर रू० 500/- (पांच सौ रुपये मात्र) का राष्ट्रीयकृत बैंक द्वारा जारी बैंक ड्राफ्ट जो "Manager, C.B. Gupta Ag. PG College" लखनऊ के नाम से देय हो, संलग्न कर दि० 24.06.2026 अपरान्ह 04 बजे तक महाविद्यालय में आवेदन करें।

आज्ञा से  
प्रबन्धक

निर्धारित प्रारूप नीचे दिया गया है।



# CHANDRA BHANU GUPTA KRISHI SNATKOTTAR MAHAVIDYALAYA

(Affiliated to University of Lucknow)

Bakshi ka Talab, Lucknow - 226201

## Application form for the post of Receptionist/Assistant Accountant

### Application for the post of .....

1. Name : .....
2. Father's Name : .....
3. Date of Birth : .....
4. Address : .....  
 .....  
 ..... Pin code .....
5. Mobile No. : ..... 6 .Category .....
7. Qualification (Attach the photocopies) –

Affix here a  
Recent Passport

Sl. No.	Qualification	Board/ University	Subjects	Year	%age	Div.
1	High School					
2	Intermediate					
3	Under Graduate					
4	Post Graduate					
5						
6						

08. Computer Qualification: (Attach the photocopies)

CCC/ PGDCA/ DCA/ Tally/ other ..... Passing Year - .....

09. Experience: (Attach additional sheets as per need)

.....

10. Current working position: .....

.....

11. Other information you would like to provide: (Attach the additional sheet)

.....

I hereby declare that all the details and information provided for the above post are true and correct to the best of my knowledge and belief. If any information is found to be false, the institution may take necessary legal action against me.

Date :

Signature